

Panduan untuk Kisah Kejayaan

Guide for Success Stories

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan kepada penyelia-penyelia (pengurus atau penolong pengurus) bagi jenis maklumat yang diperlukan untuk Kisah Kejayaan yang ditemui melalui Pusat Internet 1 Malaysia (PI1M).

The purpose of this document is to provide a guide to the supervisors (manager or assistant manager) on the type of information required in the success stories found through Pusat Internet 1 Malaysia (PI1M).

Types of Success Story (please tick (√) one)


- Keusahawanan
 Celik ICT / Komuniti Pintar

Service Provider (please tick (√) one)

- Telekom Malaysia (TM) Packet 1 (P1)
 Celcom Time
 Maxis Redtone
 Digi Danawa

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT			
Maklumat PI1M	Nama PI1M	KG. JAMBU RIAS		
	Nama Pengurus	HARWANI BINTI ABD RAHIM	No. Telefon	011-37580516
	Nama Penolong Pengurus	LIYANA BINTI HUSIN	No. Telefon	013-3453740
	Email			
Lokasi	Daerah	BENTONG	DUN	SABAI
	Mukim	SABAI	Parlimen	BENTONG
	Negeri	PAHANG		

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT			
Maklumat Individu/ Organisasi	Nama	Muhammad Irfan Haikal Bin Zaidi	Umur	13 Tahun
	Email	haikalskema@gmail.com	No. Telefon	-
	Alamat	No. 19A, Kg. Jambu Rias	Tahun menjadi Ahli PI1M	6 Jun 2014
Bentuk perniagaan	Celik IT (Microsoft Office, Photoshop, aktif menghadiri kelas ICT dan program yang dianjurkan oleh PI1M)			
Kisah kejayaan	<p><u>Latar belakang</u></p> <p>Muhammad Irfan Haikal adalah seorang pelajar tahfiz Nahdhoh yang terletak di Kuala Kaung, Lanchang, Pahang. Beliau berumur 13 Tahun dan Beliau mempunyai 3 orang adik beradik dan merupakan anak kedua dalam keluarganya.</p> <p><u>Sebelum penggunaan ICT/ penglibatan PI1M</u></p> <p>Beliau seorang pelajar yang pasif didalam menggunakan komputer dan tidak tahu melayari internet kerana kurang pendedahan.</p> <p><u>Selepas penggunaan ICT/ penglibatan PI1M</u></p> <p>Beliau mahir menggunakan komputer dan selalu menghadiri kelas ICT yang diadakan. Beliau juga semakin mahir melayari internet terutamanya youtube untuk mendengar ayat- ayat hafazan dan ceramah agama</p>			
Penggunaan PI1M	<p><u>Apa yang dipelajari melalui PI1M</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Cara melayari internet (google/youtube/facebook/email) - Cara menghasilkan gambar/poster menggunakan adobe photoshop - Cara menaip dengan cepat dan betul (Rapid Typing) 			

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT												
	<p><u>Bagaimana PI1M membantu perkembangan perniagaan/ peningkatan tahap kemahiran ICT</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Kelas ICT seperti Microsoft Word, Power Point, Excel - Kelas Latihan menaip (Rapid Typing) - Program- program seperti School Holiday Attack 												
Online Platform	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="350 617 565 674">Laman Web</th> <th data-bbox="565 617 946 674"></th> <th data-bbox="946 617 1166 674">Blog</th> <th data-bbox="1166 617 1430 674"></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="350 674 565 722"> FB </td> <td data-bbox="565 674 946 722"> Haikal Skema </td> <td data-bbox="946 674 1166 722"> Instagram </td> <td data-bbox="1166 674 1430 722"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="350 722 565 779"> Whatsapp </td> <td data-bbox="565 722 946 779"></td> <td data-bbox="946 722 1166 779"></td> <td data-bbox="1166 722 1430 779"></td> </tr> </tbody> </table>	Laman Web		Blog		FB	Haikal Skema	Instagram		Whatsapp			
Laman Web		Blog											
FB	Haikal Skema	Instagram											
Whatsapp													
Gambar & Keterangan	<p>i) Bengkel Latihan ICT/ Keusahawan yang dihadiri</p> <div data-bbox="350 915 1378 1451" style="border: 1px solid black; text-align: center;">  </div> <p>Caption : Kelas Latihan menaip pantas (Rapid Typing)</p>												

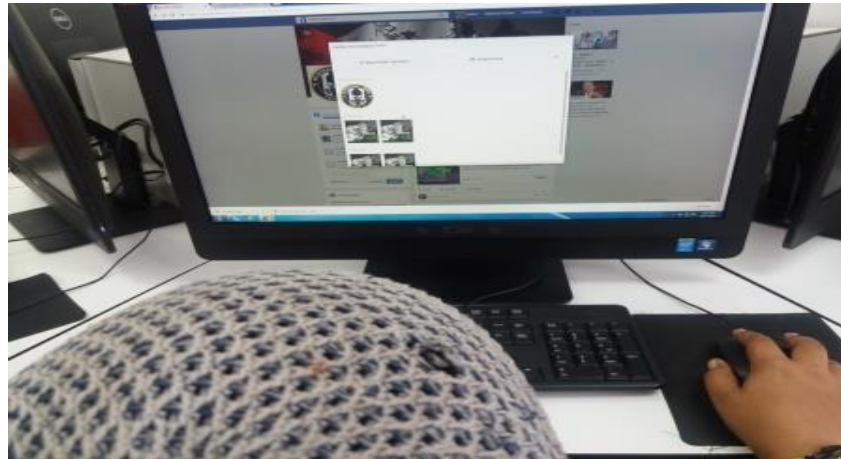
**ITEM
JENIS****INFORMATION
MAKLUMAT**

ii) Produk / Hasil Transformasi




Caption : Pelajar sedang mengikuti kelas ICT (Microsoft Power Point)

iii) Promosi di Media Sosial



Caption : Pelajar mempelajari cara memasukkan gambar ke dalam akaun facebook

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT
	<p>iv) Lain-lain (contoh : proses penghasilan produk, penglibatan dalam aktiviti lain, dsb)</p> <div data-bbox="350 378 1390 844" style="text-align: center;">  </div> <p>Caption : Pelajar sedang mempelajari cara mencari dan menyimpan gambar untuk tujuan pembelajaran</p>
<p>Maklumbalas</p>	<p>Maklumbalas terhadap latihan dan bantuan yang diberikan oleh pihak PI1M</p> <p>Petugas banyak membantu saya meningkatkan kemahiran dalam penggunaan komputer dan pencarian maklumat didalam internet. Petugas PI1M juga selalu mengadakan kelas ICT untuk membantu pelajar untuk lebih celik dalam penggunaan komputer</p>

Sila kemukakan laporan ini berlandaskan panduan yang diberikan dan dihantar ke Jabatan Komuniti Pintar Digital melalui emel kepada noor.hidayah@cmc.gov.my

Tarikh Penyerahan Laporan :

Tempoh data	Penyerahan laporan
Suku Pertama (Jan – Mac)	sebelum 1 April
Suku Kedua (April – Jun)	sebelum 1 Julai
Suku Ketiga (Julai – Sep)	sebelum 1 Oktober
Suku Keempat (Okt – Dis)	sebelum 1 Januari